



عنوان روش اجرایی: نگهداری و انتقال نمونه های پاتولوژی از اتاق عمل به آزمایشگاه

با توجه به اینکه در این مرکز آزمایشگاه پاتولوژی نداریم طبق تفاهم نامه با بیمارستان علی ابن ابیطالب (ع) نمونه ها تحویل بخش داده سپس توسط همراهی به بیمارستان فرستاده می شود.

مراحل انجام کار در روش اجرایی:

- (1) پرستار سیرکولر ظرف مناسب با نمونه را آماده میکند.
- (2) نمونه پاتولوژی پس از برداشتن توسط جراح و در صورت نیاز به مارک گذاری توسط جراح تحویل اسکراب میگردد.....
- (3) اسکراب بلافاصله نمونه را به سرکولر تحویل دهد.
- (4) سرکولر باید از غلظت و تاریخ انقضای محلول فرمالین کاملا مطمئن باشد و همه پرسنل باید طرز تهیه محلول فرمالین 10 درصد را بدانند (100 سی سی فرمالین غلیظ رادر 1000 سی سی آب یا سرم نمکی)
- (5) سرکولر نمونه را داخل ظرف پاتولوژی انداخته و رویش فرمالین بریزد بطوری که محلول روی آن را کاملا بپوشاند.....
- (6) پرستار سیرکولر بایستی مشخصات کامل بیمار (نام و نام خانوادگی، نام پدر، شماره پرونده، نام جراح، تاریخ عمل، نوع نمونه، نام بیمارستان) را روی برگ چسب مورد نظر ثبت نماید.
- (7) پرستار سیرکولر ظرف نمونه را در محل نگهداری نمونه ها قرار داده و مشخصات کامل آن را در دفتر مخصوص پاتولوژی ثبت میکند. و نام و نام خانوادگی خود را در قسمت تحویل دهنده نمونه یادداشت میکند.
- (8) پرستار ریکآوری حتما نمونه هر بیمار را همراه خود بیمار تحویل پرستار بخش میدهد، و از پرستار تحویل گیرنده در دفتر پاتولوژی امضاء میگیرد.
- (9) هر نمونه باید یک فرم مخصوص پاتولوژی داشته باشد که توسط جراح مهر و امضاء شده و ضمیمه پرونده بیمار میشود. مسئولیتها و اختیارات

1- سرپرستار اتاق عمل: نظارت و پیگیری نگهداری و انتقال نمونه

2- پرستار اسکراب: تحویل نمونه پاتولوژی به پرستار سیرکولر

3- پرستار سیرکولر: گذاشتن نمونه پاتولوژی در ظرف حاوی فرمالین و ثبت در دفتر پاتولوژی

4- پزشک معالج: ثبت نمونه در برگه پاتولوژی

5- منشی: الحاق کزدن برگه پاتولوژی به پرونده

6- پرسنل ریکآوری: تحویل دادن نمونه به بخش و گرفتن امضاء در دفتر پاتولوژی

Page 1

کدبهره ب - 4 - 3 - 1
تاریخ: ۱۷/۱/۹۵
مهر: [مهر بیمارستان]



امکانات : ظرف پاتولوژی ، فرمالین 10٪، فرم پاتولوژی ، دفتر پاتولوژی

منابع : روش کار در اتاق عمل

مدارک مرتبط و ضمیمه : کتاب استانداردهای پرستاری

تهیه کننده :

مریم رستگار

سرپرست اتاق عمل

تایید کننده :

طیبه اژدری

مدیر پرستاری

تصویب کننده :

دکتر فاطمه کردستانی

ریاست مرکز

روش اجرایی : ب 43 س 1

ویرایش : دوم

تاریخ بازنگری : 1395/7/19

تاریخ ابلاغ : 1395/10/11