



الف) عنوان روش اجرایی: روش اجرایی تامین تجهیزات پشتیبان و یا تعمیر آنها در کوتاه ترین زمان ممکن

ب) تعریف: روشی دقیق جهت استفاده صحیح از تجهیزات برای کاربران دستگاه

پ) هدف: بکارگیری از پرسنل با صلاحیت در جهت انجام سرویس و تعمیرات در کوتاهترین زمان ممکن / افزایش بهره وری تجهیزات بیمارستانی، در دسترس بودن در تمام ساعات / انتخاب بک آپ برای تجهیزات پزشکی موجود در بخش ها / آموزش پرسنل جدیدالورود

ت) دامنه روش اجرایی: واحد مهندسی پزشکی، سوپروایزر بخش ها، شرکت های نمایندگی تجهیزات پزشکی

ث) منابع: استانداردهای ابلاغی وزارت بهداشت، راهنمای اعتبار بخشی

ج) مسول انجام روش: مسول شیفت

چ) مراحل انجام کار در روش اجرایی:

1. تجهیزاتی که بیشتر جنبه درمانی دارند نیاز به پشتیبانی سریع دارند.
2. رجوع به لیست تجهیزاتی که نیاز به پشتیبانی دارند.
3. رجوع به جدول تجهیزات پشتیبان هر بخش.
4. در صورت خرابی هر یک از تجهیزاتی که نیاز به پشتیبانی دارند اطلاع رسانی به پرسنل تجهیزات پزشکی انجام شود.
5. انجام تعمیرات فوری توسط واحد تجهیزات پزشکی در غیر این صورت استفاده از دستگاه بک آپ ادامه پیدا میکند تا وقت اداری و هماهنگی با شرکت نمایندگی تجهیز توسط واحد تجهیزات پزشکی.
6. حضور نماینده شرکت در بیمارستان در کمتر از سه روز کاری.

ح) مشخصات عمومی روش اجرایی:

تصویب کننده: دکتر فاطمه کردستانی ریاست مرکز	تایید کننده: علی زارع عسکری مدیریت مرکز	تهیه کننده: مهندس مهرداد لطفی مسئول واحد تجهیزات پزشکی
--	--	---

تاریخ بازنگری: آذرماه 95

ویرایش: اول

کد روش اجرایی: د-5-5-1