



الف) عنوان دستورالعمل: نحوه بسته بندی؛ انتقال ایمن و امن نمونه؛ زمان چرخه کاری و بایگانی گزارشات نمونه های ارجاعی
ب) گامهای انجام کار:

ردیف	گام اجرایی	مسئول انجام کار
۱	نمونه های که از آزمایشگاه مرکز بایستی به آزمایشگاه خارج از مرکز ارجاع داده شوند در ابتدا سرم نمونه ها جدا می شود	پرسنل آزمایشگاه
۲	درب لوله با پارافین محکم بسته می شود	پرسنل آزمایشگاه
۳	مشخصات بیمار با نوع تست بر روی اتیکت روی لوله نصب می شود	پرسنل آزمایشگاه
۴	فرم مخصوص نمونه های ارجاعی تکمیل می گردد	پرسنل آزمایشگاه
۵	در دفتر مخصوص مشخصات بیمار و نمونه ثبت می گردد	پرسنل آزمایشگاه
۶	لوله نمونه درون یک محفظه درب دار پلاستیکی قرار داده می شود	پرسنل آزمایشگاه
۷	محفظه پلاستیکی را درون باکس مخصوص گذاشته و به خدمات مسئول بردن نمونه تحویل داده می شود	پرسنل آزمایشگاه
۸	جواب آزمایشات ارسالی در برگه داده شده توسط آزمایشگاه ارجاعی مشخص گردید	آزمایشگاه ارجاع
۹	رسید جواب آزمایش به بخش مربوطه عودت داده می شود	پرسنل آزمایشگاه
۱۰	جواب آزمایشات را در زمان مورد نظر گرفته و در سیستم ثبت کرده	پرسنل آزمایشگاه

چ) مشخصات عمومی دستورالعمل: ۱-۲-۳

تهیه کننده: دکتر مرتضی خادم الحسینی مسئول فنی آزمایشگاه	تایید کننده علی زارع عسکری مدیر مرکز	تصویب کننده: فاطمه کردستانی ریاست مرکز
---	--	--