



الف) عنوان روش اجرایی : اقتصاد سنجی و نظارت بر به روز بودن و افزایش بهره وری تجهیزات پزشکی

ب) هدف از روش اجرایی : ارتقاء کیفیت خدمات سلامت 2. تامین و توزیع تجهیزات پزشکی با توجه به نیاز واقعی 3. تهیه و خرید تجهیزات پزشکی با کیفیت بالا، کارایی مناسب، اثربخشی و قیمت مناسب 4. تهیه تجهیزات مطابق تکنولوژی روز و نیازهای بیمارستان 5. بهینه سازی بودجه و اعتبارات خرید تجهیزات.

پ) دامنه: مدیریت بیمارستان - مدیریت مالی - مهندسی پزشکی

ت) تعاریف (واژه ها):

ث) مسئولیتها و اختیارات :

ث) منابع. دوره استانداردهای تجهیزات پزشکی (خرید تجهیزات پزشکی)

ب) مراحل انجام کار در روش اجرایی :

1. جهت افزایش بهره وری تجهیزات پزشکی مسئول تجهیزات پزشکی با همکاری شرکت های مربوطه به کلیه کاربران دستگاهها آموزش لازم را ارائه میدهد.
2. آشنایی پرسنل واحد تجهیزات پزشکی با شرکتهای وارد کننده و یا تولید کننده تجهیزات هنگام خرید، نصب یا سرویس تجهیزات و برقراری ارتباط مؤثر و استفاده از راهنمائیها و مشاوره های مفید شرکت های مذکور در زمینه استفاده صحیح از تجهیزات پزشکی.
3. آشنا نمودن پرسنل و احد مهندسی پزشکی توسط مسئول واحد تجهیزات پزشکی با ضوابط و قوانین اداره کل تجهیزات پزشکی در زمینه شرکتهای تولید کننده و وارد کننده با برگزاری کلاس های آموزشی.
4. مدیریت خرید تجهیزات توسط واحد مهندسی پزشکی جهت بهینه کردن هزینه و کارایی تجهیزات پزشکی.
5. بررسی دوره ایی تعمیرات تجهیزات بیمارستان و تهیه گزارشات لازم جهت اعلام نیاز و جایگزینی تجهیزات پزشکی توسط مسئول تجهیزات پزشکی
6. بررسی شش ماهه هزینه تعمیر هر دستگاه در نرم افزار مدیریت تجهیزات پزشکی مرکز انجام شود. (مسئول واحد تجهیزات پزشکی)

تاریخ بازنگری : آذر ماه 95

ویرایش : اول

کد روش اجرایی: د-1-3-1-2



7. جابجایی تجهیزات راکد موجود در انبارهای مراکز جهت جلوگیری از خرید های بی مورد همان تجهیزات انجام شود. (کارشناس ستاد)

8. هماهنگی با شرکت های نمایندگی تجهیزات اسقاطی مراکز جهت تبادل انجام شود. (مسئول تجهیزات پزشکی)

9. بررسی قابلیت های کیفی مورد انتظار دستگاه مطابق نیاز مرکز

10. بررسی نیاز بخش مربوطه از لحاظ فنی و قابلیت های مورد نیاز دستگاه توسط واحد مهندسی پزشکی مرکز

11. طرح در کمیته و تصویب دستگاه با قابلیت های انتخابی مورد نظر بخش مربوطه و واحد مهندسی پزشکی مرکز.

12. هماهنگی با کارشناسان ستاد جهت تایید قابلیت های دستگاه مورد درخواست مرکز

13. باز کردن قطعات سالم تجهیزات اسقاطی که قابل تبادل نیستند انجام شود. (تکنسین تجهیزات پزشکی)

14. راههای ارتقا قابلیت های تجهیزات پزشکی

- ثبت درخواست تجهیز جدید بخش در نرم افزار مدیریت تجهیزات پزشکی. (مسئول بخش)

- بررسی واحد مهندسی پزشکی جهت بررسی درخواست تجهیز جدید و ارتقای تجهیز مورد نظر. (مسئول تجهیزات

پزشکی)

- هماهنگی با شرکت جهت ارتقای تجهیز مورد نظر. که آیا امکان دارد یا خیر؟ (مسئول تجهیزات پزشکی)

15. کلیه خرید های تجهیزات پزشکی بالا ده میلیون ریال به عهده معاونت درمان میباشد. (کارشناس ستاد)

پ) مشخصات عمومی روش اجرایی:

<p>تصویب کننده: دکتر فاطمه کردستانی ریاست مرکز</p>	<p>تایید کننده: آقای علی زارع عسکری مدیریت مرکز</p>	<p>تهیه کننده: مهندس مهرداد لطفی مسئول تجهیزات پزشکی مرکز</p>
--	---	---

تاریخ بازنگری: آذر ماه 95

ویرایش: اول

کد روش اجرایی: د-2-1-3-1