



عنوان روش اجرایی : روش های پشتیبانی از سیستم های نرم افزاری و سخت افزاری بیمارستان
مراحل انجام کار در روش اجرایی :

- 1- واحد فناوری اطلاعات در بیمارستان مستقر می باشد .
- 2- اعلام درخواست خرابی و یا مشکل توسط کاربر به واحد فناوری اطلاعات
- 3- بررسی مشکل توسط واحد فناوری اطلاعات
- 4- در صورتی که مشکل از سرور باشد کارکنان فناوری اطلاعات اقدام به برطرف کردن مشکل از سرور می کنند .
- 5- در صورتی که مشکل از طرف کاربر باشد اقدام به اتصال از راه دور می نمایند .
- 6- اگر با وصل شدن مشکل از بین نرفت ، کارکنان فناوری اطلاعات در محل کار کاربر حاضر می شوند و در آنجا اقدام به حل مشکل می نمایند .
- 7- اگر مشکل در محل کاربر از بین نرفت ، کاربر کامپیوتر را به واحد فناوری اطلاعات ارسال می نماید تا در واحد فناوری اطلاعات ، اقدامات سخت افزاری یا نرم افزاری توسط کارکنان فناوری اطلاعات جهت برطرف کردن مشکل انجام شود .
- 8- زمانی که کامپیوتر به واحد فناوری اطلاعات فرستاده می شود در واحد فناوری اطلاعات قبل از هر اقدامی از data کامپیوتر back up توسط کارکنان فناوری اطلاعات گرفته می شود .
- 9- پشتیبانی نرم افزار های موجود در بیمارستان اگر متعلق به سیستم His بیمارستان باشد توسط شرکت پیوند داده ها و واحد فناوری اطلاعات انجام میگیرد.
- 10- در مورد بقیه نرم افزار های موجود شرکت سازنده مسئول پشتیبانی از آن نرم افزار می باشد
- 11- در صورت خرابی سخت افزار واحد فناوری اطلاعات کیس رزرو در اختیار واحد مربوطه قرار داده و با بررسی مشکل یا ان را تعمیر کرده و یا درخواست خرید قطعه و جایگزین کردن ان را می نماید.

تهیه کننده : هادی منصورآبادی مسئول واحد فناوری اطلاعات	تایید کننده : علی زارع عسکری مدیریت مرکز	تصویب کننده : دکتر فاطمه کردستانی ریاست مرکز
---	---	--